

KONTROLA Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Szanowni Państwo,

od 25 maja 2018 r. obowiązują przepisy *rozporządzenia RODO*, na mocy których wprowadzono szereg zmian w zakresie ochrony danych osobowych. Wraz z końcem 2018 roku, w ramach doniesień prasowych, można było usłyszeć, że rozpoczęły się już pierwsze kontrole Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Początkowo kontrole te mają być przeprowadzone w odniesieniu do rejestrów publicznych oraz w sektorze medycznym i oświatowym. Zgodnie z dalszymi zapowiedziami w 2019 roku kontrole mają zostać rozszerzone również na przedsiębiorców spoza wskazanych wyżej branż.

W związku z powyższym przedstawiamy Państwu krótką informację na temat przebiegu kontroli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wobec wymogów prawnych określonych przez *rozporządzenie RODO*, których przestrzeganie jest jednym z elementów kontroli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zachęcamy również do wprowadzenia dokumentacji i procedur, które pozwolą funkcjonować Państwa przedsiębiorstwu zgodnie z regulacjami *rozporządzenia RODO*.

Jeżeli okaże się, że została pominięta jakakolwiek kwestia, co do której mają Państwo pytania, jak również jeśli mają Państwo wątpliwości co do wprowadzenia dokumentacji i procedur w zakresie ochrony danych osobowych, to serdecznie zachęcam do kontaktu z Kancelarią Adwokacką AGK.


adw. Aleksander Giehsmann


apl. adv. Aleksander Dziadosz

WSZCZĘCIE KONTROLI

Każda kontrola rozpoczyna się okazaniem legitymacji oraz imiennych upoważnień przez kontrolujących. W upoważnieniu znajdują się informacje o nazwie kontrolowanego, zakresie przedmiotu kontroli oraz o przewidywanym terminie jej zakończenia.

Miejszem prowadzenia kontroli jest siedziba kontrolowanego, jak również inne miejsca, w których dochodzi do przetwarzania danych osobowych. Czynności kontrolerów prowadzone są natomiast w godzinach pomiędzy 6:00 a 22:00.

PRZEBIEG KONTROLI

W trakcie kontroli kontrolujący są uprawnieni do:

1. żądania wglądu do dokumentów i informacji kontrolowanego,
2. żądania przekazania wyjaśnień w formie ustnej lub pisemnej,
3. wykonania oględzin miejsc oraz przedmiotów, urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych lub teleinformatycznych służących do przetwarzania danych,
4. przesłuchania świadków, w tym pracowników kontrolowanego,
5. zlecenia sporządzenia opinii i ekspertyz.

W trakcie czynności kontrolnych kontrolowany musi współpracować z kontrolerami poprzez m.in. zapewnienie im warunków do sprawnego przebiegu kontroli, sporządzenie we własnym zakresie żądanych kserokopii i wydruków oraz poświadczenia zgodność z oryginałem kopii dokumentów dla kontrolujących.

Kontrolowany ma obowiązek uczestniczenia w czynnościach kontrolnych osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli.

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Po przeprowadzeniu wszelkich czynności kontrolnych sporządzany jest następnie protokół, który doręczany jest kontrolowanemu w celu jego podpisania.

Kontrolowany może podpisać protokół kontroli lub odmówić jego podpisania. W takim wypadku protokół przekazywany jest Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dalej w treści Prezes UODO) w celu weryfikacji, czy doszło do naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Kontrolowany może również w terminie 7 dni, od daty przedstawienia mu protokołu, wnieść do niego zastrzeżenia. W takiej sytuacji podejmowane są dalsze czynności wyjaśniające, na podstawie których może zostać sporządzony aneks do protokołu lub może dojść do odmowy uwzględnienia zastrzeżeń. Po przeprowadzeniu dalszych czynności wyjaśniających protokół jest przekazywany Prezesowi UODO.

POSTĘPOWANIE PRZED PREZESEM URZĘDU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Prezes UODO weryfikuje protokół oraz jego wnioski. Jeśli stwierdzi, że nie doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, to przesyła stosowną informację kontrolowanemu kończąc formalnie procedurę kontroli bez negatywnych konsekwencji dla kontrolowanego.

W przypadku stwierdzenia naruszenia Prezes UODO wszczyna jednak dalsze postępowanie administracyjne w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, mające na celu wyjaśnienie ujawnionych nieprawidłowości. W uzasadnionym wypadku może on również czasowo ograniczyć uprawnienia kontrolowanego do przetwarzania danych osobowych. Prezes UODO w ramach zawiadomienia o wszczęciu postępowania przedstawia swoje stanowisko w sprawie.

Kontrolowany może następnie zgodzić się ze stanowiskiem Prezesa UODO. Powinien wtedy podjąć działania w celu wyeliminowania stwierdzonych naruszeń przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Po usunięciu naruszeń kontrolowany powinien o tym zawiadomić Prezesa UODO i przedstawić w tym zakresie stosowne dowody. Po dokonaniu powyższego Prezes UODO zawiadomi kontrolowanego o zakończeniu postępowania dowodowego i wyda decyzję w sprawie.

Kontrolowany może również nie zgodzić się z zawiadomieniem o wszczęciu postępowania. W takiej sytuacji powinien podjąć wszelki czynności dowodowe celem wykazania, że faktycznie nie doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych. Po przeprowadzeniu wszystkich dowodów dochodzi do zamknięcia postępowania i wydania decyzji przez Prezesa UODO.

DECYZJA PREZESA URZĘDU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Gdy w wyniku przeprowadzonego postępowania dowodowego okaże się, że nie doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych lub wszystkie uchybienia zostały usunięte, wtedy Prezes UODO umorzy postępowanie.

Jeśli Prezes UODO stwierdzi jednak, że do naruszenia doszło i nadal ono występuje, wtedy będzie uprawniony do wydania decyzji nakazującej kontrolowanemu pewne zachowania, z których najdalej idącym jest wprowadzenie czasowego lub całkowitego zakazu przetwarzania danych.

Prezes UODO może też nałożyć na kontrolowanego, który dopuszcza się naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, zamiast nakazów, o których mowa wyżej, lub obok nich kar pieniężnych. Ostatecznie kary te mogą wynieść do 20 mln. euro lub do 4% całkowitego rocznego światowego obrotu z poprzedniego roku obrotowego przedsiębiorcy.

Decyzja Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych musi być każdorazowo uzasadniona.

Jeśli kontrolowany nie zgadza się z decyzją może ją zaskarżyć. W takim wypadku należy złożyć skargę do sądu administracyjnego. Złożenie skargi wstrzymuje wykonanie decyzji dotyczącej kar pieniężnych.



**Kancelaria Adwokacka AGK
adwokat Aleksander Giehsman**

ul. Marii Konopnickiej 7/5
47-200 Kędzierzyn-Koźle

ul. Krawiecka 1/104
50-148 Wrocław

+48 664 434 217

www.adwokat-agk.pl

Aleksander Giehsman

adwokat

a.giehsman@adwokat-agk.pl

Aleksander Dziadosz

aplikant adwokacki/inspektor ochrony danych osobowych

a.dziadosz@adwokat-agk.pl